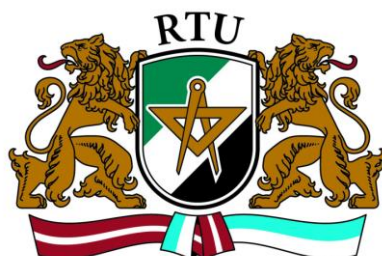


Rīgas Tehniskā universitāte



STRATĒGIJA

2014.-2020. GADAM

**Atjaunotā versija
Rīga, 2015**



Saturs

Ievads.....	3
RTU Baltijas valstu tehnisko universitāšu saimē.....	4
Iekšējo un ārējo faktoru analīze	5
Vērtības.....	9
RTU STRATĒGIJA	10
Horizontālās prioritātes.....	12
ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA.....	13
Internacionalizācija	14
Starpdisciplināritāte.....	20
Organizatoriskā efektivitāte	23
Finansiālā efektivitāte	32
Infrastrukturā efektivitāte.....	37
STRATĒGIJAS IEVIEŠANAS PROCESS	42
Stratēģiskās plānošanas un stratēģijas ieviešanas procesa attēlojums	43

Ievads

Rīgas Tehniskā universitāte ir sagatavojusi Stratēģiju un Attīstības programmu 2014.-2020. gadam. RTU stratēģijas pamatuzstādījums ir nodrošināt Nacionālā attīstības plānā 2014.-2020. gadam ietvertu vadmotīvu īstenošanu – īstenot Latvijā “ekonomisko izrāvienu”. Rīgas Tehniskā universitāte sevi pozicionē kā vienu no Latvijas attīstības stūrakmeņiem, kas nodrošina Latvijas tautsaimniecībai nepieciešamo speciālistu sagatavošanu, kā arī jaunu produktu un pakalpojumu radīšanu, kalpojot par pamatu Latvijas ilgtspējīgai izaugsmei. RTU stratēģija sevī ietver būtiskākos uzstādījumus RTU attīstībai laika posmā līdz 2020. gadam, kā arī nosaka veicamās aktivitātes un atbildības dalījumu par veicamo uzdevumu izpildi.

Rīgas Tehniskās universitātes vīzija līdz 2020. gadam ir kļūt par Baltijas valstu vadošo zinātnes un inovāciju universitāti. Lai īstenotu šo uzstādījumu, stratēģijā ir definēti trīs universitātes mērķi – kvalitatīvs studiju process, izcila pētniecība, kā arī ilgtspējīgas inovācijas un komercializācijas aktivitātes. Šiem trīs mērķiem ir definēti konkrēti rezultatīvie indikatori, kas ļaus RTU līdz 2020. gadam realizēt tās vīziju.

Attīstības programma, kas ir Stratēģijas pielikums, ir balstīta uz 3 universitātes galvenajiem mērķiem un caurvij 5 būtiskākās universitātes prioritātes – internacionalizāciju, starpdisciplināritāti, organizatorisko, finanšu, kā arī infrastruktūras efektivitāti. Šīs 5 horizontālās prioritātes RTU izmanto kā prizmu, lai caurskatītu tās mērķu realizāciju un nodrošinātu Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai starptautiski konkurētspējīgu augstas kvalitātes zinātnisko pētniecību, augstāko izglītību, tehnoloģiju pārnesi, komercializāciju un inovācijas.

RTU stratēģijas īstenošana tiek apstiprināta ar RTU Senāta lēmumu. Pēc stratēģijas apstiprināšanas RTU rektors reizi gadā nodrošina ikgadējo RTU mērķu un uzdevumu definēšanu ar skaidriem rezultatīvajiem indikatoriem katras RTU struktūrvienības līmenī. Balstoties uz šiem uzstādījumiem, tiek nodrošināta RTU stratēģijas īstenošana, un notiek ikgadēja sasniegto rezultātu analīze.

RTU Baltijas valstu tehnisko universitāšu saimē

(2012. gada statistika)

	Kauņas Tehnoloģiju universitāte	Tallinas Tehnoloģiju universitāte	Viļņas Gedimina Tehniskā universitāte	Rīgas Tehniskā universitāte
Studentu skaits kopā	11 892	13 706	11 975	14 686
Valsts finansēto studentu skaits	7 219	7 151	8 117	7 118
Valsts finansējums studentu apmācībai	25 milj. EUR	22 milj. EUR	22 milj. EUR	17 milj. EUR
Studentu skaita izmaiņas	-10%	- 4,67%	- 8,4%	- 0,41%
Kopējais budžets	68 milj. EUR	95 milj. EUR	41 milj. EUR	59 milj. EUR
P&A finansējums	10 milj. EUR	26 milj. EUR	4 milj. EUR	27 milj. EUR
Patentu skaits	5 5 - Vietējie	13 6 - Vietējie 7 - Starptautiskie	11 9 - Vietējie 2 - Starptautiskie	55 47 - Vietējie 8 - Starptautiskie
Publikāciju skaits	1 837	1 830	1 214	1 169
Personāla skaits	2 764 darbinieki	2 136 darbinieki	1 707 darbinieki	2 259 darbinieki

Iekšējo un ārējo faktoru analīze

STIPRĀS PUSES

- RTU atpazīstamību garantē tās tradīcijas - kā augstskola Latvijas teritorijā RTU darbojas kopš 1862. gada. Kā lielākajai inženierzinātņu universitātei Latvijā, RTU ir uzkrāta plaša un daudzpusīga pieredze studijās un tehniskajās zinātnēs.
- RTU pretendē uz vadošo lomu Latvijā tādos zinātnes virzienos kā enerģētika un elektrotehnika, elektronika un telekomunikācijas, datorsistēmas un informācijas tehnoloģija, ķīmija un ķīmijas tehnoloģija, biomehānika un biomateriālu tehnoloģija, materiālzinātne un materiālu dizains, tekstila un apģērbu tehnoloģija, siltuma, gāzes un ūdens inženierija, būvzinātne un ģeomātika, mehatronika un robotika, automobiļu, dzelzceļa un aviācijas transports, aparātbūve, kā arī biznesa vadība un transporta loģistika. To apliecina arī dominējošais RTU profesoru skaits Latvijas Zinātņu akadēmijas sastāvā.
- RTU sadarbību studijās un zinātnē veicina daudzie noslēgtie sadarbības līgumi ar augstākās izglītības institūcijām Latvijā un ārzemēs. RTU izveidotas studiju programmas angļu valodā, atbilstošs serviss un struktūras, kas ļauj nodrošināt pieaugošu starptautisko studentu skaitu.
- RTU studiju un zinātnes kvalitāti nodrošina pieredzes bagāts, profesionāls un lojāls akadēmiskais personāls.
- RTU studiju procesa kvalitāti garantē pētnieku aktīva iesaiste studijās, ko nodrošina virkne fakultāšu zinātniskie institūti, centri un profesoru grupas. RTU struktūra, kas ietver RTU fakultāšu institūtus, veicina karjeras izaugsmi, dodot iespēju studiju procesā iesaistīties prioritāro virzienu zinātniekiem
- Akadēmiskā personāla atjaunošanos un jaunu zinātnisko pētniecības virzienu attīstību universitātē veicina pēdējo gadu laikā augošais zinātnisko grādu ieguvušo skaits.
- RTU atjauno studiju un pētniecības infrastruktūru, aktīvi un veiksmīgi piedaloties ES pētījumu projektos un struktūrfondu konkursos.
- RTU darbības atbilstību ekonomikas vajadzībām nodrošina RTU Padomnieku konvents, kurā pārstāvēti vadošo Latvijas uzņēmumu pārstāvji.
- RTU sasaisti ar tautsaimniecību un uzņēmējiem koordinē speciāls centrs - RTU Biznesa un inovāciju departaments, kura pārraudzībā darbojas inovāciju un tehnoloģiju pārneses centrs, Karjeras centrs, kā arī RTU Absolventu asociācija, kas pārstāv tās apmēram 100 000 absolventus.
- Likumā garantētā autonomija RTU tiek nodrošināta ar pārdomāti izveidotām pārvaldes struktūrām, studentu pašpārvaldes organizācijām un procedūrās iestrādātu demokrātisku lēmumu pieņemšanu. RTU atvasinātas publiskās personas statuss ļauj pašai izvēlēties savu stratēģiju, prioritātes un noteikt budžeta sadalījumu. Tiek realizēta studentu interešu pārstāvniecība un aktīva līdzdarbība lēmumu sagatavošanā RTU pārvaldības institūcijās (institūtos, fakultāšu domēs, Senātā) un Latvijas studentu apvienībā.
- Ņemot vērā ekonomisko un demogrāfisko situāciju, RTU iegulda būtisku darbu izglītības un darbavietu pieejamības nodrošināšanā, nodrošinot RTU filiāļu darbu Liepājā, Ventspilī, Daugavpilī, Cēsīs.
- Vadības, uzskaites, komunikācijas un studiju kvalitātes sistēmas efektīvu darbību nodrošina elektroniskā vadības un uzskaites sistēma ORTUS.

- Attīstītas starptautiskas pieredzes gūšanas iespējas.
- Modernizētu, elastīgu studiju un tālākizglītības procesu nodrošina programmas un kursi e-studiju vidē, kā arī atbilstošas studiju formas un metodika (nepilna laika studijas, tālmācība, neformālas izglītības atzišana).
- Daudzpusīgas personības attīstību nodrošina iespēja piedalīties dažādos mākslas kolektīvos un interešu klubos. RTU atpazīstamību sabiedrībā nodrošina arī senas un spēcīgas sporta tradīcijas ar augsta līmeņa komandām un sportistiem.

VĀJĀS PUSES

- Ierobežoti finanšu un cilvēkresursi lielu, tai skaitā, starptautisku pētniecības un infrastruktūras projektu tālākai attīstībai.
- Finansējuma iekšējās sadales modelis nepietiekoši stimulē darbību kvalitātes paaugstināšanai un sadarbību gan studijās, gan zinātnē.
- Tiek lietota finanšu uzskaites sistēma, kas nepietiekami ļauj veidot analītiskus pārskatus un veikt finanšu plūsmas analīzi dažādos griezumos.
- Ierobežoti pieejama infrastruktūra studējošajiem un personālam ar kustību traucējumiem.
- Nepietiekoša sadarbība starp struktūrvienībām universitātes kopīgo mērķu realizēšanai (RTU teritoriālā izkliede Rīgā, finansējuma sadale, nepilnīga informācija par iekārtu uzskaiti).
- Ierobežotas iespējas atbilstoši pastāvošajai likumdošanai efektīvi izmantot RTU valdījumā nodotos īpašumus. RTU ēku pašreizējais ģeogrāfiskais izvietojums sarežģī studiju procesa plānošanu un kopīgu zinātnes projektu īstenošanu.
- Nepietiekoši attīstīta akadēmiskā personāla atlases un ievēlēšanas politika, ilgtermiņa atjaunināšanas un kapacitātes palielināšanas stratēģija. Konkurences trūkums uz izsludinātajām akadēmiskā personāla štata vietām, kas rada relatīvi noslēgtu akadēmisko vidi un veido nelabvēlīgu akadēmiskā personāla vecuma struktūru.
- Nepietiekoša akadēmiskā personāla starptautiskā sadarbība un maz izmantotas mobilitātes iespējas.
- Nepietiekoša administratīvā atbalsta funkcija no administrācijas un nepilnīgas projektu vadības iemaņas akadēmiskajam personālam.
- Nepietiekošs starptautiski atpazīstamu zinātnisko pētījumu skaits, starptautiski atzītu publikāciju, to citējamības rādītāju, kā arī pieteikto starptautisko patentu skaits.
- Dublēšanās, sadrumstalotība un pārklāšanās studijās un zinātniskajos pētījumos. Studiju programmās liels maza apjoma kursu īpatsvars.
- Ierobežotas studentu prakšu iespējas studiju laikā. Pārāk mazas iespējas materiāli ieinteresēt prakses vadītājus no uzņēmumiem. Maza studentu iniciatīva prakses vietas ārzemju augstskolās un iestādēs atrašanai.
- Nav pietiekoši attīstīti komercializēšanas paņēmieni (patentu pārdošana, licencēšana u.c.)
- Studiju process nav pielāgots lielajai jauno studentu sagatavotības izklidei, kas rada lielu atbirumu pirmajā studiju gadā.

IESPĒJAS

- Dalība Eiropas Savienībā, kas ļauj intensificēt sadarbību augstākā izglītībā un zinātnē, kā arī dod pieeju Eiropas Savienības fondiem.
- Eiropas Savienības stratēģijas paredz nepieciešamību palielināt iedzīvotāju skaitu ar augstāko izglītību.
- Latvijas nacionālajam kopproduktam ir pieaugoša tendence.
- Darba tirgus vidēja un ilgtermiņa prognozes liecina, ka palielināsies pieprasījums pēc speciālistiem inženierzinātņu jomā.
- Pieaug ražošanas īpatsvars tirgus ekonomikā, palielinās ekonomiski aktīvo uzņēmumu skaits, kas ļauj aktīvāk realizēt zināšanu pārnesi.
- Rīga nostiprinās kā Baltijas jūras reģiona ekonomisko aktivitāšu un darījumu centrs.
- Pieaug pieprasījums pēc starpdisciplinārām studiju programmām un starpnozaru pētījumiem.
- Pieaug pieprasījums pēc inovācijām un tehnoloģiju pārneses inženierzinātņu jomā.
- Valsts politikas un normatīvo aktu izmaiņas (piemēram, ir atļautas kopīgas studiju programmas), kas dod iespēju piesaistīt vairāk ārvalstu studentus.
- Pieaug mūžizglītības nozīme inženiertehnisko speciālistu sagatavošanā, ko veicina tas, ka augstskolām ir deleģēta funkcija atzīt iepriekšējā izglītībā un darbā iegūto pieredzi.
- Ģeogrāfiskais stāvoklis un vēsturiskie kontakti ar NVS valstīm.
- Iespēja koncentrēt RTU vienotā studiju pilsētiņā Ķīpsalā.

DRAUDI

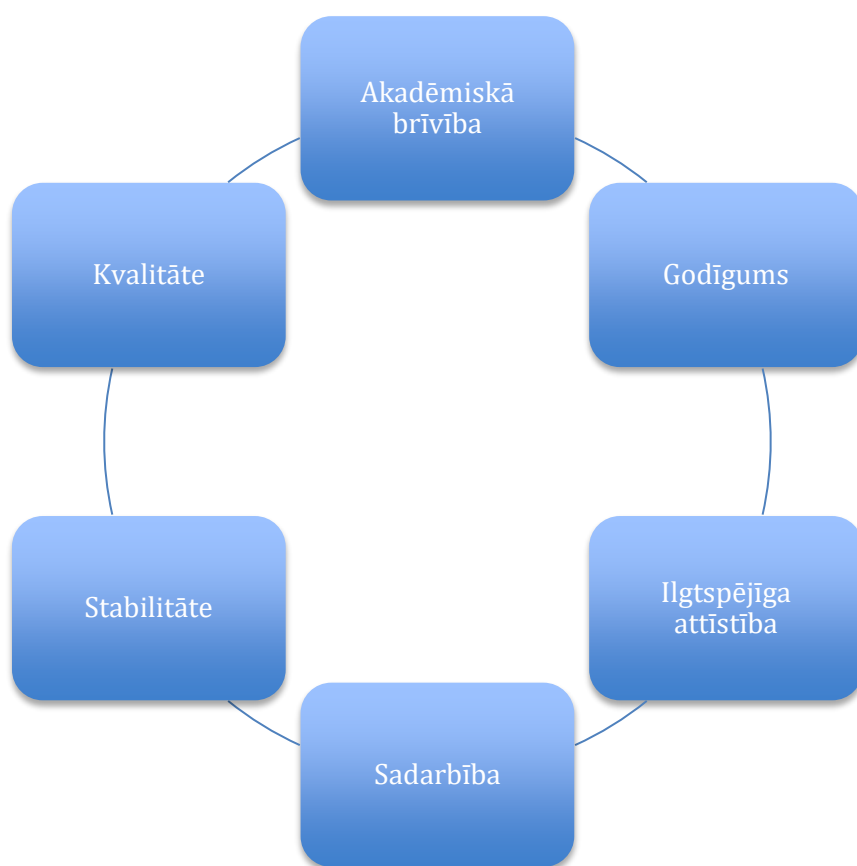
- Valstī pārsvarā ir mazi uzņēmumi ar relatīvi zemu inovāciju potenciālu un nepietiekošiem resursiem, kas kavē zināšanu pārnesi un neļauj piesaistīt trešo pušu līdzekļus.
- Nelabvēlīga ģeopolitiskā un vēsturiskā situācija, Latvijas kā valsts nepietiekoša starptautiska atpazīstamība.
- Mazs valsts budžets, kas rada nevienlīdzīgas iespējas konkurēt globalizācijas apstākļos starptautiskā līmenī.
- Zems iedzīvotāju ienākumu līmenis, mazs iekšzemes kopprodukts uz vienu iedzīvotāju.
- Nelabvēlīga demogrāfiskā situācija valstī, migrācija un cilvēku intelektuālā potenciāla aizplūšana uz citām pasaules valstīm.
- Ir nestabila valsts un Izglītības un zinātnes ministrijas politika augstākās izglītības un zinātnes jomā.
- Nestabils un procentuāli zems valsts finansējums augstākajai izglītībai un zinātnei.
- Sabiedrības vērtību sistēmas degradācija, ko veicina nepietiekoša nacionālā pašapziņa. Nepietiekami novērtēta augstākās izglītības loma sabiedrībā, neizpratne, ka augstākā izglītība ir sabiedriska labums.
- Dabaszinātņu un matemātikas zināšanu līmeņa pazemināšanās vidusskolu absolventiem.
- Līdz 2017. gadam paredzamais vidusskolu beidzēju skaita kritums par 10% gadā.

- Pieaugošs pieprasījums līdzfinansēt projektus (Eiropas Savienības ietvarprogrammas, Eiropas Savienības fondi)
- Pieaugošā kaimiņvalstu un Eiropas Savienības dalībvalstu universitāšu konkurence inženiertehniskās izglītības jomā, kas veicina studējošo aizplūšanu no Latvijas.

Vērtības

Rīgas Tehniskā universitāte ir noteikusi vērtības, kas tiek ievērotas plānojot universitātes attīstību un rīcību ikdienā, ir nozīmīgas ikvienam universitātes darbiniekam un studentam, kā arī veicina universitātes mērķu un uzdevumu veiksmīgu īstenošanu.

Rīgas Tehniskās universitātes vērtības ir:



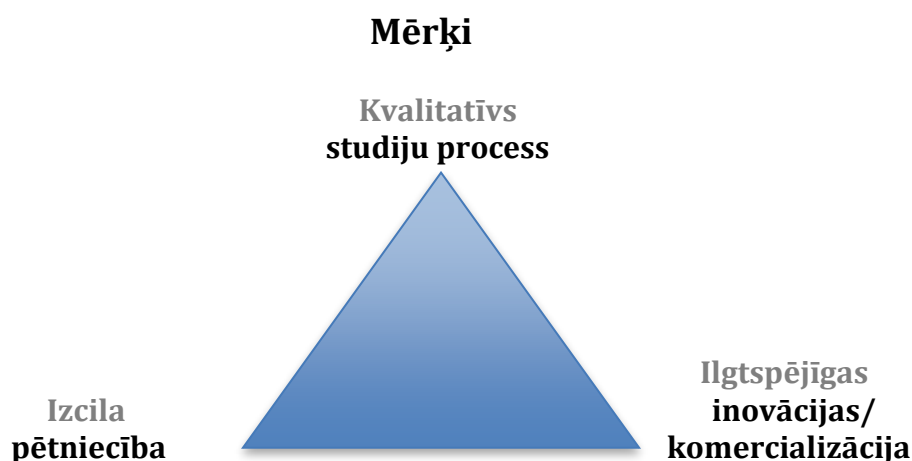
RTU STRATĒGIJA

Misija:

Nodrošināt Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai starptautiski konkurētspējīgu augstas kvalitātes zinātnisko pētniecību, augstāko izglītību, tehnoloģiju pārnesi un inovācijas

Vīzija:

Rīgas Tehniskā universitāte – starptautiski pazīstama, moderna un prestiža Baltijas valstu vadošā zinātnes un inovāciju universitāte - Latvijas attīstības stūrakmens.



Kvalitatīvs studiju process

Mērķis: Prestižās, starptautiski atzītās augstas kvalitātes studijās sagatavoti starptautiski konkurētspējīgi, analītiski un radoši domājoši speciālisti, kuri nodrošina Latvijas tautsaimniecības attīstību un kuriem piemīt spēja mācīties mūža garumā

Galvenie indikatori:

Indikators	Rādītājs 2012. gadā	Mērķis – 2020. gadā
1. Absolventu nodarbinātība gadu pēc studiju beigām	97 %	97 %
2. Ārvalstu studentu skaits no kopējā studējošo skaita	2,8 %	10 %
3. Uzņemto maģistrantu skaits/ bakalaura grādu ieguvušo studentu skaits	57 %	65 %
4. Mūžizglītībā un profesionālā pilnveidē iesaistītās personas	0 %	3 % pieaugums gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu
5. Kopējais studējošo un klausītāju skaita pieaugums	-	10 % pieaugums 2020. gadā salīdzinot ar 2012. gadu
6. Ārvalstu vieslektoru skaits no kopējā akadēmiskā personāla skaita	8,3 %	10 %

Izcila pētniecība

Mērķis: Augstas kvalitātes zinātniskie pētījumi, kas atbilst Latvijas un starptautiskās tautsaimniecības vajadzībām, plaši iesaistīti starptautiskās, valsts un nozaru pētniecības programmās un integrēti studiju procesā

Galvenie indikatori:

Indikators	Rādītājs 2012. gadā	Mērķis - 2020. gadā
1. Zinātnei piesaistītais finansējums tūkst. EUR/ akadēmiskais personāls PLE	16	30
2. Starptautiski atzītu publikāciju skaits / akadēmiskais personāls PLE	1,8	3
3. Publikāciju citējumu skaits citējamības datubāzēs* pēdējo trīs gadu periodā/ publikāciju skaits citējamības datubāzēs* pēdējo trīs gadu periodā	0,44	1,2
4. Publikāciju skaits citējamības datubāzēs* ar ārvalstu līdzautoriem / publikāciju skaits citējamības datubāzēs*	0,4	0,6
5. Piešķirtie doktora grādi uz 100 piešķirtiem bakalaura grādiem	2,9	6

(* SCOPUS un ISI Web of Science)

Ilgspējīgas inovācijas/ komercializācija

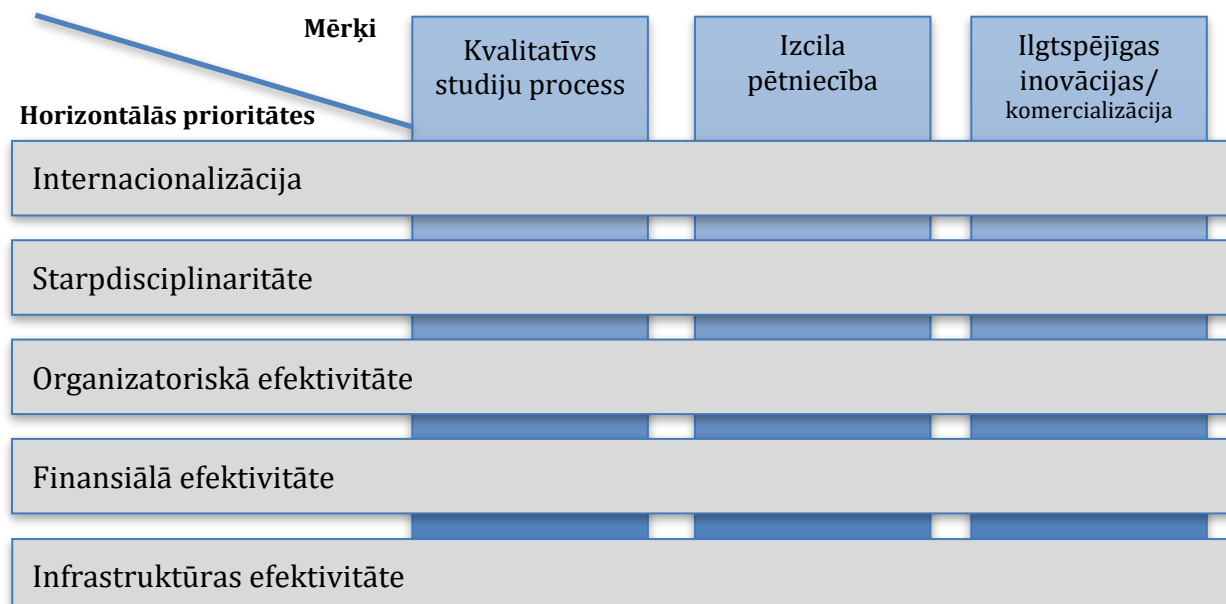
Mērķis: Efektīva tehnoloģiju pārneses un inovāciju attīstības vide, kas veicina jaunu tehnoloģisku uzņēmumu izveidi un produktu radīšanu

Galvenie indikatori:

Indikators	Rādītājs 2012. gadā	Mērķis - 2020. gadā
1. Piešķirto patentu skaits gadā	55	80 patenti gadā
2. Ieņēmumi no pārdotajiem patentiem vai licencēm	0,1%	1 % gadā no zinātnei piesaistītā finansējuma
3. Līgumu skaits ar komersantiem un citām sadarbības institūcijām gadā	163	300 gadā
4. Ieņēmumi no līgumiem ar komersantiem un citām sadarbības institūcijām attiecībā pret RTU pētniecības budžetu	6,4 %	12 % no RTU zinātnei piesaistītā finansējuma
5. Izveidoto zinātņietilpīgo uzņēmumu, kuri darbojas vismaz 2 gadus, skaits	2	14 zinātņietilpīgi uzņēmumi līdz 2020. gadam

Horizontālās prioritātes

Horizontālās prioritātes nosaka RTU trīs pamatvirzienos – Studiju procesā, Pētniecības procesā un Inovāciju procesā – ietveramos 5 horizontālos mērķus, kas ieviešami un īstenojami visā universitātes darbības procesā.



Horizontālo prioritāšu mērķi:

- **Internacionalizācija:** Starptautiskā līmenī konkurētspējīga universitātes darbība zinātnes, inovāciju un studiju jomās
- **Starpdisciplinārītāte:** Sadarbība starp dažādām nozarēm un specializācijām, kā pamats jaunu un inovatīvu produktu radīšanai un mūsdienīgam studiju saturam
- **Organizatoriskā efektivitāte:** Efektīva un kvalitatīva universitātes pārvaldība, kas nodrošina attīstību un mūsdienīgu studiju un pētniecības procesu īstenošanu
- **Finansiālā efektivitāte:** Nodrošināta universitātes finansiālā patstāvība un motivējoša iekšējā finanšu sistēma, kas veicina universitātes attīstību
- **Infrastrukturā efektivitāte:** Mūsdienīga studiju, zinātnes un inovāciju vide ar modernām universitātes darbībai piemērotām ēkām un tehnisko aprīkojumu

ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA

2014.-2020. GADAM

**Atjaunotā versija
Rīga, 2015**



Internacionalizācija

Mērķis: Starptautiskā līmenī konkurētspējīga universitātes darbība zinātnes, inovāciju un studiju jomās.

Galvenie uzdevumi:

Internacionalizācijas aktivitātes RTU galvenokārt ir jābalsta uz kopprojektu veidošanu ar citu valstu augstskolām un organizācijām, kas tajā pašā laikā nodrošinās starptautiski atpazīstamas universitātes tēla veidošanu un pozitīvas reitingu izmaiņas. Nozīmīga vieta šajā procesā ir doktorantūras un pēcdoktorantūras sistēmas izveidei. Nepieciešams veicināt personāla starptautisko mobilitāti.

Svarīgākie pasākumi, kas dos nozīmīgu ieguldījumu internacionalizācijas nodrošināšanā:

Starptautiski pasākumi un to organizēšana, starptautisko studentu skaita pieaugums, kopīgas zinātniskas publikācijas, kā arī informācijas klāsts vairākās valodās.

Universitātes līmeņa uzdevumi:

Jāorganizē kopprojekti un sadarbība ar citu valstu augstskolām un starptautiskām organizācijām	
Aktivitāte	Ikgadējie pasākumi sadarbības veicināšanai ar ārvalstu partneriem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Organizēta 1 ikgadēja starptautiskā nedēļa administratīvajam personālam ar vismaz 25 ārvalstu dalībniekiem • Organizēta 1 ikgadēja starptautiskā nedēļa mācībspēkiem • Organizēta starptautiska tematiska vasaras skola 1 reizi gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Aktivitāte	Dalība starptautiskās aliansēs
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Līdzdalība starptautiskos sadarbības tīklos (BSRUN, EUA, Baltech, EAIE, APAIE, NAFSA, ACA, EUPRIO, BUP) • Organizēti vismaz 3 pasākumu/ konferenču apmeklējumi starptautisko sadarbības tīklu ietvaros – katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Aktivitāte	ERASMUS Mundus projekti ar ES un trešo valstu augstskolām
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	1 projekts, kas nodrošina vismaz 15 ārzemju studentu un pētnieku uzturēšanos RTU katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Jāveido starptautiski atpazīstams universitātes tēls	
Aktivitāte	RTU dalība starptautiskajās reitingu sistēmās
Izpildes termiņš	2016.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Iegūts RTU novērtējums The QS World University Rankings – 2017. gadā • Iegūts U-Multirank reitingā vērtējums "A" vismaz 4 kritērijos - sākot no 2016. gada

	<ul style="list-style-type: none"> Iegūts U-Multirank reitingā vērtējums "A" vismaz 6 kritērijos - sākot no 2018. gada Iegūts U-Multirank reitingā vērtējums "A" vismaz 8 kritērijos - sākot no 2020. gada
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Aktivitāte	Starptautiskā kvalitātes vērtēšana
Izpildes termiņš	2014.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Iegūts Eiropas universitāšu asociācijas pozitīvs vērtējums studiju, zinātnes un infrastruktūras jomā
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Aktivitāte	Dalība lielu starptautiskās izglītības organizāciju – EAIE, APAIE un NAFSA u.c. – gada konferencēs un dalība šo organizāciju izstādēs, regulāras publikācijas par starptautiskās izglītības jautājumiem starptautisku izglītības organizāciju izdevumos
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	3 uzstāšanās, 3 publikācijas, 3 izstādes/ konferences gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Aktivitāte	Vienota RTU vizuālā identitāte
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāta RTU vizuālā identitāte starptautiskajam tirgum
Atbildīgā struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Aktivitāte	Vienotas datubāzes izveide ar informāciju par visiem RTU starptautiskajiem partneriem
Izpildes termiņš	2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots starptautiskās sadarbības reģistrs
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Informācijas tehnoloģiju dienests
Jānodrošina personāla un studentu mobilitāte	
Aktivitāte	Programmas „Erasmus visiem” īstenošana mācībspēku, administratīvā personāla un studentu mobilitātes nodrošināšanai
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	5% ikgadējs pieaugums mācībspēku, administratīvā personāla un studentu skaitā
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Aktivitāte	Uz sadarbības līgumiem pamatota trešo valstu – Ķīnas, Korejas Republikas, Kazahstānas, Singapūras, Indijas u.c. valstu studentu un doktorantu mācības un prakse RTU
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> 50 studenti un doktoranti - 2015. gadā 60 studenti un doktoranti - 2016. gadā

	<ul style="list-style-type: none"> • 70 studenti un doktoranti - 2017. gadā • 80 studenti un doktoranti - 2018. gadā • 90 studenti un doktoranti - 2019. gadā • 100 studenti un doktoranti - 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Jāceļ personāla komunikācijas prasmes un valodas prasmes	
Aktivitāte	Organizēt komunikāciju prasmju un valodu apmācības darbiniekiem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Identificēti darbinieki, kam nepieciešamas apmācības 2014. gadā • Organizētas apmācību cikli, lai vairāk par 80% pārzinātu vismaz 1 ES svešvalodu sarunvalodas līmenī 2014.-2020. gadā • Vismaz 30% no RTU darbiniekiem 2020. gadā ir veicinājuši komunikācijas prasmju pieaugumu
Atbildīgā struktūrvienība	Personāla daļa
Sadarbības struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments

Studiju virziena uzdevumi:

Jāpiesaista ārvalstu studenti	
Aktivitāte	Veikt tiešu studentu piesaistes darbu, piedaloties starptautiskās izglītības izstādēs un semināros
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Katru gadu dalība vismaz 15 starptautiskās izstādēs un semināros izglītības iestādēs, organizējot 5 iestājekšāmenus gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Sadarbības struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Aktivitāte	Slēgt sadarbības līgumus ar izglītības aģentūrām, lai piesaistītu ārzemju studentus RTU
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 20 aktīvi pakalpojumu līgumi ar aģentūrām, katrai no tām gadā atsūtot uz studijām RTU vismaz 15 ārvalstu studentus
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Aktivitāte	Slēgt sadarbības līgumus ar ārvalstu augstskolām un koledžām, lai piesaistītu ārzemju studentus RTU augstākā līmeņa programmām (t.sk. ERASMUS+)
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	10 sadarbības līgumi un vismaz 200 ārvalstu studentu no sadarbības iestādēm
Atbildīgā struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Sadarbības struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Jāveido starptautiskas studiju programmas	
Aktivitāte	Starptautisku studiju programmu izveide sadarbībā ar ārvalstu augstskolām
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads

Sasniedzamais rezultāts	RTU vismaz 9 starptautiskas studiju programmas, t.sk. ar iespēju saņemt dubulto vai kopīgo diplomu
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Jāizmanto starptautisku zinātnisko publikāciju datubāzes mācību procesā	
Aktivitāte	Izmantotas starptautiskas datu bāzes mācību procesā
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Katra studiju virzienu studentiem nodrošināta piekļuve vismaz 1 starptautiskai zinātnisko publikāciju datu bāzei
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Jāveicina ārvalstu studentu integrācija RTU	
Aktivitāte	Īstenoti integrāciju veicinoši pasākumi
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Reizi semestrī noorganizēts 1 Erasmus + integrācijas semināru cikls studentiem
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Jāveicina ārvalstu vieslektoru skaita pieaugums RTU	
Aktivitāte	Izveidots vieslektoru kalendārs
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidots attiecīgajā gadā pieejamo vieslekciju kalendārs – 2015. gads • Pastāvīgi atjaunots attiecīgajā gadā pieejamo vieslekciju kalendārs – katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments
Aktivitāte	Izveidots fakultātēm piedāvāto pakalpojumu saraksts vieslektoru uzņemšanas procesa atbalstam
Izpildes termiņš	2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāts starptautiskās sadarbības departamenta vieslektoru uzņemšanas atbalsta piedāvājums fakultātēm
Atbildīgā struktūrvienība	Starptautiskās sadarbības departaments

Zinātnes virziena uzdevumi:

Jāveido kopā ar citu valstu augstskolām starptautiskas zinātniskās publikācijas	
Aktivitāte	Žurnālu, kas izdoti sadarbībā ar citām augstskolām, veicināšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	3 žurnāli
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Iekšēji konkursi, lai atbalstītu publikāciju rakstīšanu sadarbībā ar ārvalstu līdzautoriem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	1 ikgadējs iekšējais konkurss gadā, lai piešķirtu finansējumu tādu publikāciju rakstīšanai, kuras tiek indeksētas SCOPUS un WoS, priekšrocību vērtējumā piešķirot starptautiskos zinātniskos žurnālos ievietotām publikācijām ar ārzemju līdzautoriem
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Jāveido starptautiski zinātnes pasākumi (konferences, semināri, simpoziji, vasaras skolas utt.)	
Aktivitāte	Ikgadējas starptautiskas zinātniskas konferences organizēšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	1 ikgadēja starptautiska zinātniska konference, kurai piesaistīti vismaz 20% ārvalstu zinātnieki
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Vismaz viens reģionāls un/vai starptautisks seminārs par aktuālajiem jautājumiem savā nozarē, kas organizēts fakultātēs
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 1 gadā katrā fakultātē (8 semināri kopā RTU gadā)
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Semināri par starptautisku projektu pieteikšanu un individuālo partneru profilu izveidi zinātniskajiem vadītājiem, lai veicinātu starptautisku zinātnisku projektu pieteikšanu
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 2 semināri gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Studiju prorektora dienests
Jānodrošina jauno doktoru iesaiste akadēmiskā personāla sastāvā	
Aktivitāte	Pēcdoktorantūras atbalsta sistēmas izveide
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 50% no jaunajiem doktora grāda ieguvējiem tiek iesaistīti darbā RTU pēc studiju beigšanas
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Inovāciju/ komercializācijas virziena uzdevumi:

Jāveido sadarbība ar pasaules līmeņa uzņēmumiem un universitātēm, jāveicina līgumdarbu slēgšana	
Aktivitāte	Sadarbības universitāšu un uzņēmumu vajadzību apzināšana, piedāvājumu sagatavošana, līgumu slēgšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 12 līgumi katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāiegūst starptautiskie patenti	
Aktivitāte	Komercpotenciālu tehnoloģiju identificēšana un starptautisku patentu pieteikumu sagatavošana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads

Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Uzturēts vismaz 1 starptautiskais patents – sākot ar 2016. gadu • Uzturēti vismaz 2 starptautiskie patenti – sākot ar 2017. gadu • Uzturēti vismaz 3 starptautiskie patenti – sākot ar 2018. gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina RTU komercializācijas piedāvājumu reklamēšana un starptautisko sadarbības partneru piesaiste jaunu produktu izstrādei un ieviešanai	
Aktivitāte	Informācijas izplatīšana par RTU komercializācijas piedāvājumiem starptautiskā līmenī un jaunu partneru piesaiste
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Dalība katru gadu vismaz divos starptautiskos pasākumos ārvalstu partneru piesaistīšanai • Katru gadu noslēgts vismaz 1 jauns pakalpojuma līgums ar starptautiskiem uzņēmumiem par jaunu produktu izstrādi un ieviešanu – sākot ar 2017. gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests, fakultātes un filiāles

Starpdisciplināritāte

Mērķis: Sadarbība starp dažādām nozarēm un specializācijām kā pamats jaunu un inovatīvu produktu radīšanai un mūsdienīgam studiju saturam.

Galvenie uzdevumi:

Starpdisciplināritātes attīstību RTU var nodrošināt galvenokārt veidojot starpdisciplināras studiju programmas un projektus. Liela nozīme zinātnes attīstībā ir tieši starpdisciplināriem projektiem un pētījumiem doktorantūrā. Starpdisciplināritāte visciešāk ir saistīta ar starptautisko vidi un kopīgu infrastruktūras izmantošanu.

Šajā jomā liela nozīme ir sadarbības starp fakultātēm veidošanai, kas galvenokārt var tikt balstīta uz sadarbību doktorantūrā, kopīgu publikāciju veidošanu un pētnieku sadarbību (gan lokāli, gan starptautiskā mērogā).

Universitātes līmeņa uzdevumi:

Jāveido starpdisciplināri projekti	
Aktivitāte	Projektu zinātnisko vadītāju forumu organizēšana, lai veicinātu sadarbību un starpdisciplināritāti
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	2 forumi gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveido starpdisciplināra doktorantūra	
Aktivitāte	Jaunu starpdisciplināru doktorantūras studiju programmu izveide
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidotas vismaz 4 jaunas starpdisciplināras studiju programmas starp RTU fakultātēm vai sadarbībā ar citām universitātēm un augstskolām
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jānodrošina zinātniskās infrastruktūras kopīga izmantošana starp institūtiem, fakultātēm un citām augstskolām	
Aktivitāte	Sadarbība zinātniskās infrastruktūras izmantošanā ar citām universitātēm un augstskolām
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Pilnveidota RTU kopīga tehnisko universitāšu un augstskolu zinātniskās infrastruktūras datubāze, pievienojot iespēju veikt mašīnstundu uzskaiti un izveidojot servisa sniegšanas sistēmu (Use- Science)
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments, Finanšu prorektora dienests

Studiju virziena uzdevumi:

Jāveido starpdisciplinārs studiju programmu saturs

Aktivitāte	Sadarbības veicināšana starp fakultātēm un augstskolām starpdisciplināru studiju programmu izveidē
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidoti vismaz 8 jauni starpdisciplināri studiju priekšmeti katru gadu Izveidotas vai būtiski atjauninātas vismaz 7 starpdisciplināras bakalaura studiju programmas līdz 2020. gadam Izveidotas vai būtiski atjauninātas vismaz 7 starpdisciplināras maģistra studiju programmas līdz 2020. gadam
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienības	Fakultātes un filiāles
Jāpiesaista vadošie mācībspēki ar pieredzi starpdisciplinārā jomā	
Aktivitāte	Starptautiski atzītu mācībspēku piesaiste starpdisciplināru studiju priekšmetu pasniegšanā
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 1 starptautiski atzīta pasniedzēja piesaiste ar pieredzi starpdisciplināru studiju priekšmetu pasniegšanā katrā fakultātē, katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienības	Starptautiskās sadarbības departaments, fakultātes un filiāles
Jāveicina studentu iesaiste jaunu produktu izstrādē un tehnoloģiju komercializācijā	
Aktivitāte	Izveidots studiju modulis uzņēmējdarbības, tehnoloģiju pārnese un produktu attīstības profesionālās kompetences veidošanai
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots un ieviests modulis uzņēmējdarbības, tehnoloģiju pārnese un produktu attīstības profesionālās kompetences veidošanai
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienības	Zinātņu prorektora dienests, Biznesa un inovāciju departaments, fakultātes un filiāles

Zinātnes virziena uzdevumi:

Jānodrošina pētnieku sadarbība un apmaiņa ar citām augstskolām	
Aktivitāte	Sadarbības platformas izveide pētnieku savstarpējai sadarbībai
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vairāk kā 30% no zinātniskā personāla iesaistīti kopprojektos ar citām institūcijām gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina publikāciju skaita pieaugums (īpaši to, kas tapušas starpvalstu sadarbības rezultātā) un iekļautas citējamās datubāzēs	
Aktivitāte	Open Access iniciatīvas veicināšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	80% no RTU personāla publikācijām ir publicētas Open Access 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Nodrošināt RTU zinātniskā personāla reģistrāciju Starptautiskajā zinātnieku reģistrā ORCID

Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	100% zinātniskā personāla ir reģistrējušies starptautiskajā zinātnieku reģistrā ORCID 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Inovāciju/ komercializācijas virziena uzdevumi:

Jāveicina starpnozaru inovāciju radīšana	
Aktivitāte	Starpnozaru radošās un/vai ideju ģenerēšanas darbnīcas, semināri
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Organizēti ne mazāk kā 2 pasākumi gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina produktu attīstība	
Aktivitāte	Starpdisciplināru produktu/ideju attīstība.
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	RTU iesniedz vismaz 15 pieteikumus pirmsinkubācijas un inkubācijas finansējuma saņemšanai inkubatoros
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests, fakultātes un filiāles

Organizatoriskā efektivitāte

Mērķis: Efektīva universitātes pārvaldība, kas nodrošina attīstību un mūsdienīgu studiju un pētniecības procesu īstenošanu.

Galvenie uzdevumi:

Lai sasniegtu organizatorisko efektivitāti, nepieciešams sakārtot procesus, ieviest kvalitātes vadības sistēmu, pilnveidot finanšu vadības sistēmu. Visiem darbiniekiem ir jābūt skaidri zināmiem RTU mērķiem un uzdevumiem. Pilnveidojot procesus un kvalitātes sistēmu ir ieteicams ieviest „Vienas pieturas aģentūru”. Nepieciešams aktīvi strādāt pie mārketinga aktivitāšu īstenošanas un potenciālo studentu piesaistes inženierzinātnēm, lai realizētu RTU plānus palielināt kopējo studējošo skaitu.

Vislielākās būtiskās izmaiņas tiks sasniegtas, ja tiks nodrošināta efektīva komunikācija, savstarpējās sadarbības sistēma, būs skaidri definēta universitātes struktūra un katras struktūrvienības (darbinieka) funkcijas.

Kritiski svarīgi – nodrošināt studiju kvalitātes (lekciju kvalitātes) uzlabošanu un nodarbību plānojuma sakārtošanu.

Universitātes līmeņa uzdevumi:

Jāveicina padomnieku konventa aktīvāka iesaiste universitātes stratēģiskās attīstības plānošanā un vadībā	
Aktivitāte	Regulāras padomnieku konventa sēdes, kurās apspriesti RTU būtiski jautājumi
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Padomnieku konvents, tiekoties vismaz 4 reizes gadā, lemj par stratēģiskiem un finanšu jautājumiem, to skaitā sniedz atzinumu augstskolas Senātam par augstskolas stratēģiju, sniedz atzinumu augstskolas Senātam par augstskolas budžetu, izvirza rektora amata kandidātus un sniedz Satversmes sapulcei visu kandidātu izvērtējumu, atbilstoši darba tirgus prasībām iesaka nepieciešamās strukturālās izmaiņas augstskolā
Atbildīgā struktūrvienība	Rektora vietnieka attīstībā birojs
Jāievieš un jānodrošina vispārēja kvalitātes vadības sistēmas darbība	
Aktivitāte	RTU organizatoriskās struktūras pilnveide un struktūrvienību mērķu definēšana (pārskatīšana)
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota (pilnveidota) RTU organizatoriskā struktūra, formulēti un savstarpēji saskaņoti visu struktūrvienību mērķi, atbilstoši stratēģijai
Atbildīgā struktūrvienība	Rektora birojs
Aktivitāte	Procesu pieejas un sistēmas vadības ieviešana RTU pārvaldībā
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota vadības sistēma, procesi un procedūras, noteikti procesu mērķi, precīzas atbildības un pilnvaras, noteikti skaidri un izmērāmi rezultāti katram procesam – 2016. gadā • Izstrādāts "Iepirkumu vadības" procesa apraksts. Skaidri noteikta procesa gaita, atbildīgo un iesaistīto darbinieku atbildība – 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Sadarbības struktūrvienības	Visas RTU struktūrvienības

Aktivitāte	RTU Kvalitātes vadības sistēmas izveide
Izpildes termiņš	2016.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	RTU darbībā ieviesti EFQM modeļa pamatprincipi, lēmumu pieņemšana tiek balstīta uz faktiem, objektīviem datiem, informācijas analīzi un monitoringu
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Visas RTU struktūrvienības
Jānodrošina efektīvs iepirkumu process	
Aktivitāte	Uzlabota iepirkumu procesa īstenošana
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Finanšu prorektora apstiprinātā kalendārajā mēnesī izsludināmo iepirkumu plāna izpilde ne mazāk kā 90% apjomā – sākot ar 2015. gada 2. pusgadu Regulāra informācijas par noslēgtajiem publisko iepirkumu līgumiem atjaunošana ORTUS sadaļā iepirkumi – sākot ar 2015. gada 2. pusgadu RTU ikgadējā veiktā aptaujā par Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas darbību tās vērtējums (5 ballu skalā) tiek novērtēts vismaz apmierinoši (3 balles) -2016. gadā; virs vidēja (4 balles) - sākot no 2017. gada Iepirkumu skaits, par kuriem saņemtas sūdzības un pieņemts negatīvs IUB lēmums, nav lielāks par 2% no kopējā RTU organizēto iepirkumu skaita – sākot no 2016. gada
Atbildīgā struktūrvienība	Juridiskais departaments
Jānodrošina efektīva RTU darbība	
Aktivitāte	Veikta RTU darbības analīze efektīvai procesu nodrošināšanai
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Veikti auditi vismaz trim augsta riska procesiem, saskaņā ar ikgadējo gada audita plānu Veikta ikgadējā RTU akadēmiskās, saimnieciskās un organizatoriskās darbības analīze, balstoties uz RTU stratēģijā noteikto uzdevumu izpildi, un sniegti ieteikumi darbības pilnveidošanai Veikta ikgadēja RTU darbinieku aptauja par RTU administrācijas struktūrvienību darbu, saņemot to darba novērtējumu un ierosinājumus uzlabojumiem – sākot no 2017. gada
Atbildīgā struktūrvienība	Iekšējā audita nodaļa
Sadarbības struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Jāizveido vienota personāla vadības sistēma un ikgadējā personāla novērtēšana	
Aktivitāte	Jāievieš personāla novērtēšanas sistēma
Izpildes termiņš	2014.-2016. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāta cilvēkresursu attīstības politika 2016. gadā Pilnveidota personāla atlases un ievēlēšanas kārtība (Aktualizētas akadēmiskā personāla ievēlēšanas kārtības, pārskati kritēriji. Izstrādāta RTU vispārējā personāla atlases kārtība) - 2015. gadā Pilnveidota personāla novērtēšanas un motivācijas sistēma (Sasniedzamo mērķu un izpildāmo uzdevumu noteikšana, izstrādāta metodika sasniegto rezultātu vērtēšanai) - 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Personāla daļa

Jāizveido vienas pieturas aģentūra universitātes pakalpojumu nodrošināšanai	
Aktivitāte	Vienas pieturas aģentūras izveide vienotai pakalpojumu sniegšanas vietas nodrošināšanai
Izpildes termiņš	2014.-2016. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota vienas pieturas aģentūra Ķīpsalas studentu pilsētiņas teritorijā
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Jāizveido cieša sadarbība ar RTU absolventiem	
Aktivitāte	Sadarbības veidošana ar RTU absolventiem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventu skaits asociācijā ne mazāk kā 3000 biedru – 2020. gadā • Vismaz 8 pasākumi gadā RTU absolventiem
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Fakultātes un filiāles
Jānodrošina studentiem karjeras attīstības iespējas un informācija	
Aktivitāte	Pastāvīga profesionālās sagatavotības celšanas pasākumu organizēšana studentiem un informācijas nodrošināšana par karjeras attīstības iespējām
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Ikgadēja RTU Karjeras dienu rīkošana • Ikgadēju vismaz 5 profesionālās sagatavotības celšanas pasākumu rīkošana RTU studentiem
Atbildīgā struktūrvienība	Karjeras centrs
Jāveicina plašāka industrijas un sadarbības partneru iesaiste fakultāšu attīstības plānošanā	
Aktivitāte	Konsultatīvu fakultāšu padomju izveide
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Visām RTU fakultātēm izveidotas konsultatīvās padomes, kas tiekas vismaz 2 reizes gadā un sniedz ieteikumus fakultātes stratēģijas veidošanai un īstenošanai
Atbildīgā struktūrvienība	Rektora vietnieka attīstībā birojs
Jāveido atpazīstams universitātes tēls	
Aktivitāte	RTU dalība nacionālajās reitingu sistēmās
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Pirmā vieta Latvijas Avīzes reitingā
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Aktivitāte	Izveidota RTU komunikācijas un krīzes komunikācijas sistēma
Izpildes termiņš	2014. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota iekšējās un ārējās komunikācijas un krīzes komunikācijas politika • Nodrošināt RTU zīmola atpazīstamību 75% apmērā
Atbildīgā struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Aktivitāte	RTU dalība nacionālajos darba devēju novērtējumos
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads

Sasniedzamais rezultāts	Dalība „Ilgtspējas indeksā”, ik gadu sasniedzot Zelta līmeni
Atbildīgā struktūrvienība	Kvalitātes vadības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Aktivitāte	Ieviesta vienota RTU vizuālā identitāte
Izpildes termiņš	2015.-2016. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Sakārtota RTU mājaslapas struktūra un atjaunots vizuālais noformējums – 2015. gadā • Sakārtotas visas RTU struktūrvienību mājaslapas atbilstoši kopējai struktūrai un vizuālajam noformējumam – 2016. gadā • Izstrādāta RTU vizuālā identitāte starptautiskajam tirgum – 2016. gadā • Zīmola grāmata vietējam tirgum un adaptēta starptautiskajiem tirgiem – 2016. gadā • Vienoti drukas materiāli – 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Jāpilnveido RTU ārējā komunikācija	
Aktivitāte	Vienota RTU tēla nostiprināšana sabiedrībā
Izpildes termiņš	2016. gadā (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādātas ārējās komunikācijas vadlīnijas
Atbildīgā struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Jānodrošina RTU vēstures ekspozīciju izveide	
Aktivitāte	RTU vēsturiskā mantojuma saglabāšana
Izpildes termiņš	2015-2020. gadā
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Pirmās virtuālās ekspozīcijas izveide – 2015. gadā • Sagatavoti materiāli - RTU vēsture cilvēkstāstos – katru gadu papildināts materiāls
Atbildīgā struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments
Jāpilnveido RTU iekšējā komunikācija	
Aktivitāte	RTU aktuālās informācijas izplatīšana RTU darbinieku vidū
Izpildes termiņš	2016. gadā (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādātas iekšējās komunikācijas vadlīnijas un informācijas aprites kārtība RTU • Sakārtota ORTUS ziņu sadaļa RTU iekšējās komunikācijas nodrošināšanai
Atbildīgā struktūrvienība	Personāla daļa
Sadarbības struktūrvienība	Komunikāciju un mārketinga departaments, Kvalitātes vadības departaments un Informācijas tehnoloģiju departaments, Zinātņu prorektora dienests
Jāpilnveido RTU projektu pārvaldība	
Aktivitāte	Vienotas RTU projektu pārvaldības nodrošināšana un projektu neattiecināmo izmaksu samazināšana
Izpildes termiņš	2016.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Centralizēti Projektu pārvaldības departamentā administrēto projektu īpatsvars no viesiem RTU īstenotajiem projektiem veido vismaz 70% - sākot no 2016. gada • Neattiecināmo izmaksu apjoms nepārsniedz 1% no kopējā grantu apmēra – sākot no 2016. gada
Atbildīgā struktūrvienība	Projektu pārvaldības departaments

Aktivitāte	Pilnveidots projektu administratīvi izmaksu sadales mehānisms
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāts administratīvo izmaksu finansējuma sadales mehānisms starp RTU struktūrvienībām dažādās projektu grupās
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests, Projektu pārvaldības departaments
Jāpapildina RTU studentiem piedāvāto pakalpojumu klāsts	
Aktivitāte	Pilnveidota studentu servisa sniegto pakalpojumu kvalitāte un klāsts
Izpildes termiņš	2015.-2016. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināta iespēja Studentu servisa centrā iegādāties RTU suvenīrus – 2015. gada 2.pusgadā Nodrošināta iespēja, izmantojot ORTUS sistēmu, elektroniski iesniegt valsts piešķirto stipendiju iesniegumus – 2016. gadā Nodrošināta iespēja Studentu servisa centrā saņemt izziņas par studējošā statusu un par studenta veiktajiem maksājumiem, kā arī saņemt studentu sekmju izrakstu – 2016. gadā Nodrošināta iespēja Studentu servisa centrā pieteikties studiju un/vai studējošā kredītiem ar valsts vārdā sniegto galvojumu – 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Studentu servisa centrs
Sadarbības struktūrvienība	Informācijas tehnoloģiju dienests

Studiju virziena uzdevumi:

Jāveido nozares prasībām atbilstošs studiju process un studiju programmu attīstība	
Aktivitāte	Nozares prasību pret darba ņēmējiem regulāra apzināšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Ikgadējas darba devēju aptaujas studiju programmu un studiju priekšmetu satura pilnveidošanai saskaņā ar nozaru prasībām
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Fakultātes un filiāles
Jāizmanto nozares prasībām un mūsdienām atbilstoša mācību metodika un materiāli	
Aktivitāte	Jaunāko mācību materiālu izmantošana studiju procesā un mācību metodikas uzlabošana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Katru otro gadu veikts izmantojamo mācību materiālu audits, izskatot to saturu un piemērotību mūsdienu studiju procesa prasībām Sagatavots ikgadējais plāns mācību materiālu atjaunošanai katrā studiju virzienā Katru gadu ieviesti labās prakses piemēri mūsdienīgas mācību metodikas izmantošanā
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Fakultātes un filiāles
Jāizveido motivējošu akadēmiskā personāla piesaistes un izaugsmes politiku, palielinot akadēmiskā personāla kvalifikāciju un docētāju ar zinātnisko grādu skaitu	

Aktivitāte	Augsti kvalificēta un profesionāla akadēmiskā personāla piesaiste un esošā personāla profesionālā attīstība
Izpildes termiņš	2015. -2016. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidota ikgadēja akadēmiskā personāla profesionālās novērtēšanas sistēma 2015. gadā Izveidota akadēmiskā personāla piesaistes politika 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Personāla daļa
Jāpilnveido studiju metodes, piemērojoties pirmkursnieku sagatavotības līmeņiem	
Aktivitāte	Studiju procesa pielāgošana studentiem ar dažādu sagatavotību pirmajā kursā
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Nodrošināti sagatavošanās kursi RTU potenciālajiem studentiem
Atbildīgā struktūrvienība	Sagatavošanas kursi
Jāpalielina studiju programmu direktoru atbildība	
Aktivitāte	Programmu direktoru amata izveide un stiprināšana
Izpildes termiņš	2014. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Noteikta programmu direktoru atbildība, pienākumi un atalgojums
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jānodrošina e-studiju process un tālākizglītība	
Aktivitāte	E-vides apmācību kursu īstenošana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Katrā fakultātē izveidoti vismaz 5 studiju kursi vai 1 studiju modulis, kas apgūstams e-vidē
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Fakultātes un filiāles
Jāsamazina studentu atbirums	
Aktivitāte	Studentu zināšanu pieauguma nodrošināšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Ikgadējs studentu atbiruma samazinājums par 10%
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Jānodrošina iespēja visās RTU filiālēs klātienē apgūt pilnu studiju programmu	
Aktivitāte	Pilna laika klātienē studiju programmu īstenošana pilnā apmērā RTU filiālēs
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Filiālēs īstenotās pilna laika studiju programmas iespējams apgūt uz vietas pilnā apmērā – ne mazāk kā viena programma katrā filiālē 2017. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju prorektora dienests

Sadarbības struktūrvienība	Fakultātes un filiāles
Jāveicina skolēnu informēšana par iespējamām studijām RTU	
Aktivitāte	Viegli pieejamas informācijas nodrošināšana skolēniem par studiju procesu un mācību vidi RTU
Izpildes termiņš	2016.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināta iespēja visiem interesentiem mācību gada garumā noorganizēt tikšanos ar attiecīgās studiju programmas studentiem un akadēmisko personālu un īstenota vismaz 1 informatīva kampaņa par šo iespēju – sākot ar 2016. gadu katru gadu RTU Ķīpsalas studentu pilsētiņā izveidots topošo studentu informācijas centrs – 2017. gadā Nodrošināta iespēja interesentiem par studiju iespējām RTU sazināties ar uzņemšanas komisiju izmantojot skype u.c. elektroniskās komunikācijas tiešsaites rīkus – sākot ar 2017. gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Uzņemšanas komisija

Zinātnes virziena uzdevumi:

Jānodrošina viegls un saprotams projektu uzsākšanas un realizācijas process	
Aktivitāte	Jāizveido projektu izvērtēšanas kārtība
Izpildes termiņš	2014. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota un ieviesta piesakāmo projektu izvērtēšanas kārtība
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Projektu pārvaldības departaments
Aktivitāte	Jāvienkāršo projektu uzsākšanas un realizācijas process
Izpildes termiņš	2014.-2015. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidots vienkāršots projektu uzsākšanas un realizācijas modelis 2014. gadā Veikta aptauja par modeļa darbību 2015. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Projektu pārvaldības departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina zinātniskā pētniecība	
Aktivitāte	Izveidots pētniecības grantu atbalsta modelis maģistrantiem un doktorantiem
Izpildes termiņš	2016. – 2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Nodrošināti pētniecības granti maģistrantiem un doktorantiem – sākot no 2016. gada
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāpaaugstina pētnieku profesionālā sagatavotība	
Aktivitāte	Jāveido pētnieku profesionālās attīstības politika
Izpildes termiņš	2015.-2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidota pētnieku profesionālās sagatavotības novērtēšanas metodika 2015. gadā Izveidots pētnieku profesionālās sagatavotības celšanas modelis 2016. gadā

Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Palielināt RTU zinātnisko un inovāciju kapacitāti (paaugstinot personāla potenciālu, piesaistot ārvalstu pētniekus, iesaistot studentus jaunu produktu un tehnoloģiju radīšanā)	
Aktivitāte	Pilnveidota RTU zinātniskās darbības pārvaldība
Izpildes termiņš	2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Pilnveidota zinātnes pārvaldība fakultāšu līmenī
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Jāveido konkursi starptautiska zinātniskā personāla atlasei un piesaistei
Izpildes termiņš	2014.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota un ieviesta konkursa kārtība starptautiska zinātniskā personāla atlasei un piesaistei 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Personāla daļa
Aktivitāte	Jāpalielina maģistrantu noslēguma darbu un doktorantu promocijas darbu skaits, kas izstrādāti sadarbībā ar uzņēmumiem vai sabiedriskā sektora institūcijām
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Vismaz 40% no maģistrantu noslēguma darbiem un 50% no doktorantu promocijas darbiem ir izstrādāti sadarbībā ar uzņēmumiem vai sabiedriskā sektora institūcijām, risinot tautsaimniecībai un sabiedrībai būtiskus jautājumus 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests (doktoranti), Studiju prorektora dienests (maģistranti)
Jāizveido un jāuztur vienota zinātnisko rezultātu datu bāze	
Aktivitāte	RTU zinātnisko rezultātu datu bāzes izveide
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	2014. gadā izveidota un regulāri papildināta zinātnisko rezultātu datu bāze
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Inovāciju/ komercializācijas virziena uzdevumi:

Jāizveido pilnīga inovāciju procesu vadības sistēma ar vienotu pārvaldību	
Aktivitāte	Inovāciju procesā iesaistīto struktūrvienību optimizācija un vienotas pārvaldības sistēmas izveide
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota vienota inovāciju sistēmas pārvaldība un struktūra 2014. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Rektora birojs
Sadarbības struktūrvienības	Zinātņu prorektora dienests, Biznesa un inovāciju departaments
Jāievieš praksē intelektuālā īpašuma politika, nodrošinot efektīvu un ilgtspējīgu intelektuālā īpašuma aizsardzības mehānismu	

Aktivitāte	Intelektuālā īpašuma politikas ieviešana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota un ieviesta intelektuālā īpašuma politika
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Patentu kvalitātes uzraudzības sistēmas izveide un ieviešana Intelektuālā īpašuma komisijas darbības ietvaros
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota un ieviesta patentu kvalitātes izvērtēšanas sistēma
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jānodrošina efektīva iekšējās un ārējās informācijas apmaiņa par inovāciju procesiem un rezultātiem	
Aktivitāte	Pastāvīga informācijas apmaiņa, izmantojot dažādus komunikācijas kanālus
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Veiksmes stāstu un citu inovāciju procesu / rezultātu regulāras publicitātes nodrošināšana
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina sadarbība par pašvaldībām	
Aktivitāte	Īstenoti kopprojekti ar Latvijas pašvaldībām
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Katru gadu, sadarbībā ar pašvaldībām, īstenoti vismaz 2 pašvaldību vai uzņēmumu finansēti projekti
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Jāveicina komercializācijas piedāvājumu sagatavošana	
Aktivitāte	Sagatavoti komercializācijas piedāvājumi
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<p>Sagatavoti un publicēti zinātniskās darbības atbalsta sistēmā komercializācijas pieteikumi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ne mazāk kā 10 – 2015. gadā • Ne mazāk kā 20 – 2016. gadā • Ne mazāk kā 30 – 2017. gadā • Ne mazāk kā 40 – 2018. gadā • Ne mazāk kā 50 – 2019. gadā • Ne mazāk kā 60 – 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments

Finansiālā efektivitāte

Mērķis: Nodrošināta universitātes finansiālā patstāvība un motivējoša iekšējā finanšu sistēma, kas veicina universitātes attīstību.

Galvenie uzdevumi:

Finansiālo efektivitāti RTU var sasniegt, ja tiek nodrošināts uz rezultātu orientēts finansējums, ar sakārtotu un skaidri definētu finanšu sadales sistēmu.

To galvenokārt var nodrošināt ar aktīvu finanšu līdzekļu piesaisti un efektīvu finanšu līdzekļu sadali (pēc skaidri saprotamiem principiem). Galvenie rādītāji, kas palīdz to realizēt, ir atbilstoša mācību maksa un tirgus pieprasīti pētījumi (t.sk. līgumdarbi).

Būtiski ir veicināt kopējo universitātes ienākumu pieaugumu, tai skaitā iegūt lielāku finansējumu no valsts.

Universitātes līmeņa uzdevumi:

Jāveicina kopējais ienākumu pieaugums	
Aktivitāte	Palielināt ienākumus no esošajiem finanšu avotiem
Izpildes termiņš	2014.-2015. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāta politika zinātnes, studiju un inovāciju procesu rezultātā gūto ienākumu palielināšanai
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienības	Studiju prorektora dienests, Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Piesaistīt finansiālu atbalstu un investīcijas no biznesa uzņēmumiem un absolventiem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Kopējais ienākumu apjoms no ziedojumiem pieaug par 10% gadā • Kopējais no biznesa uzņēmumiem piesaistītais finansējums pieaug par 15% gadā
Atbildīgā struktūrvienība	RTU Attīstības fonds
Sadarbības struktūrvienības	Biznesa un inovāciju departaments, RTU Absolventu asociācija
Jādiferencē ienākumu avoti	
Aktivitāte	Jaunu zinātnes projektu finansēšanas avotu meklēšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Regulāra aktuālā informācija (atjaunota ne retāk kā 1 reizi mēnesī) par pieejamiem finansēšanas avotiem
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāizveido uz rezultātu orientēta finanšu sistēma	
Aktivitāte	Pilnveidota uz rezultātu orientēta finanšu līdzekļu sadales metodika
Izpildes termiņš	2014.-2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota uz struktūrvienību uzrādītajiem rezultātiem balstīta finanšu līdzekļu sadales metodika 2015. gadā • Pārskatīta studiju programmu nodrošināšanai nepieciešamā finansējuma piešķiršanas kārtība 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests

Jānodrošina konkurētspējīgs un uz rezultātu orientēts personāla atalgojums	
Aktivitāte	Izveidot uz rezultātu orientētu personāla atalgojuma sistēmu
Izpildes termiņš	2014.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Darbinieku ikgadējās novērtēšanas veikšana sākot ar 2015. gadu Uz rezultātiem orientētas atalgojuma sistēmas izveide 2015. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Jāveicina RTU stratēģijas īstenošana	
Aktivitāte	Ieviests papildu finansējuma modelis fakultātem par sekmīgu fakultāšu studiju procesa, zinātnes un inovāciju procesa stratēģijas (par ko parakstīta vienošanās starp dekāniem un rektoru) īstenošanu
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Ieviests papildu finansējuma mehānisms RTU metodikā fakultātem par sekmīgu fakultāšu stratēģijas īstenošanu
Atbildīgā struktūrvienība	Rektora vietnieka attīstībā birojs
Sadarbības struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jāīsteno RTU administrācijas struktūrvienību finanšu plānošana	
Aktivitāte	Sagatavots RTU struktūrvienību budžeta plāns
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Sagatavots un ar rektoru saskaņots katras RTU administrācijas struktūrvienības budžets periodam no 1.oktobra līdz 30.septembrim – katru gadu
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jāpilnveido RTU ārzemju studentu studiju finansēšanas kārtība	
Aktivitāte	Izveidota attīstību veicinoša un motivējoša ārzemju studentu studiju finansēšanas kārtība
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāta un apstiprināta Senātā ārzemju studentu studiju maksas izmantošanas metodika
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Ārzemju studentu departaments
Jāizveido RTU ēku pašizmaksas aprēķins	
Aktivitāte	Izstrādāts vienots nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pašizmaksas modelis
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāts ēku 1m ² apsaimniekošanas pašizmaksas modelis, lai varētu noteikt finanšu resursu sadalījumu pa RTU funkcijām (zinātni, studijām un inovācijām)
Atbildīgā struktūrvienība	Saimnieciskais departaments
Sadarbības struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jāsagatavo ekonomiskais aprēķins jaunu RTU dienesta viesnīcu celtniecībai un esošo atjaunošanai	
Aktivitāte	Sagatavots RTU dienesta viesnīcu atjaunošanas plāns
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots RTU dienesta viesnīcu attīstības un remonta plāns un sagatavots ekonomiskais pamatojums RTU dienesta viesnīcu atjaunošanai

Atbildīgā struktūrvienība	Saimnieciskais departaments
Sadarbības struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests, Infostuktūras attīstības departaments
Sistematizēt investīciju projektu finansēšanu	
Aktivitāte	Nodrošināta vienota uzskaitē par investīciju projektiem
Izpildes termiņš	2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāts būvniecības un tās finansēšanas plāns, ieviesta kārtība investīciju projektu saskaņošanai, akceptēšanai.
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jānodrošina finansējums investīciju projektu realizācijai	
Aktivitāte	Piesaistīti ārējie finanšu resursi un ir izstrādāta nākotnes naudas plūsma
Izpildes termiņš	2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināts finansējums investīciju projektu realizācijai – 2015. gadā • Sagatavota nākotnes naudas plūsma ar revidentu atzinumu – 2015. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jāpilnveido izdevumu uzskaitē	
Aktivitāte	Ieviests pilnās pašizmaksas modelis
Izpildes termiņš	2016.-2018. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidots un ieviests pilnās pašizmaksas modelis RTU zinātnisko projektu ievaros - 2016. gadā • Papildināts pašizmaksas modeļa apraksts, pilnveidota grāmatvedības politika un izdevumu uzskaitē IT sistēmās -2018. gadā • Izveidots un ieviests pilnās pašizmaksas modelis visas universitātes funkciju ietvaros - 2017. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Jāpilnveido darbs ar kapitālsabiedrībām	
Aktivitāte	Ieviesta labas pārvaldības prakse, paaugstināta ieguldījumu rentabilitāte
Izpildes termiņš	2015.-2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Kapitālsabiedrību darbības uzskaitē, audits tiek veikti pēc vienotiem principiem -2015. gadā • Izstrādāta kārtība darbam ar RTU meitas sabiedrībām -2015. gadā • Ieviesta centralizēta grāmatvedības pakalpojuma sniegšana RTU meitas uzņēmumiem – 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Rektora birojs
Jānodrošina grāmatvedības kārtošana atbilstoši ES direktīvās un regulās noteiktajām prasībām, tuvināties starptautiskā publiskā sektora starptautisko grāmatvedības standartu piemērošanai	
Aktivitāte	ES projektu ietvaros veikta uzskaitē atbilstoši starptautiskā publiskā sektora starptautisko standartu prasībām
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Iegūts ES projektu audita atzinums, ka tiek ievērots starptautiskā regulējuma prasības
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests

Studiju virziena uzdevumi:

Jānodrošina finansējums jaunu studiju programmu izveidei	
Aktivitāte	Izdalīt finanšu līdzekļu sadales metodikā finanses jaunu studiju programmu izveidei
Izpildes termiņš	2014.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots fonds jaunu studiju programmu izveidei
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Studiju prorektora dienests

Zinātnes virziena uzdevumi:

Jāveic tirgus orientēti pētījumi	
Aktivitāte	Pētījumu veikšana nozares uzņēmumu vajadzībām, piesaistot finansējumu no biznesa uzņēmumiem
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Ilgadējais piesaistīto līdzekļu apmēra pieaugums par vismaz 10%
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Jānodrošina pastāvīgs zinātniskās darbības finansiālās efektivitātes monitorings	
Aktivitāte	Zinātnes funkcijas finansiālās efektivitātes monitorings
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Ilgadējs finansiālo resursu piesaistes izvērtējums katrā struktūrvienībā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jānodrošina universitātes līdzfinansējums konkurētspējīgiem projektiem	
Aktivitāte	Piesaistīt starptautiskus ekspertus zinātnisko projektu finansēšanas lietderīguma izvērtēšanai
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Starptautisku ekspertu iesaiste projektu izvērtēšanas komisijās
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Izstrādāt priekšlikumus zinātnes bāzes finansējuma sadalē
Izpildes termiņš	2014. gads
Sasniedzamais rezultāts	Uzlabots zinātnes bāzes finansējuma sadales modelis 2014. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Inovāciju/ komercializācijas virziena uzdevumi:

Jānodrošina inovatīvu produktu un tehnoloģiju komercializēšana, palielinot ieņēmumus no pārdotajiem patentiem, licencēm un tehnoloģijām	
Aktivitāte	Produktu un tehnoloģiju komercializēšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Jāsasniez 1% zinātnei piesaistītā finansējuma 2015. gadā • Jāsasniez 2% zinātnei piesaistītā finansējuma 2016. gadā • Jāsasniez 3% zinātnei piesaistītā finansējuma 2017. gadā • Jāsasniez 4% zinātnei piesaistītā finansējuma 2018. gadā • Jāsasniez 5% zinātnei piesaistītā finansējuma 2019. gadā • Jāsasniez 6% zinātnei piesaistītā finansējuma 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Iekšēji projektu konkursi jaunu produktu izstrādei
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Turpināt nodrošināt vismaz 1 iekšēju projektu konkursu gadā, lai atbalstītu projektus jaunu produktu un tehnoloģiju izstrādei
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jāveicina ienākumu pieaugums no īstenotajiem līgumdarbiem	
Aktivitāte	Līgumdarbu skaita un ieņēmumu pieauguma veicināšana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Gūti ienākumi vismaz 15% apmērā no zinātnei piesaistītā finansējuma 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Aktivitāte	Jāveic līgumdarbu cenas aprēķins atbilstoši izdevumiem un noteiktam peļņas procentam
Izpildes termiņš	2014.-2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Aprēķinātas zinātniski pētnieciskā darba pilnās izmaksas 2015. gadā • Izstrādāti un ieviesti līgumdarbu izcenojuma noteikumi 2015. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Finanšu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Infrastruktūras efektivitāte

Mērķis: Mūsdienīga studiju, zinātnes un inovāciju vide ar modernām ēkām un tehnisko aprīkojumu.

Galvenie uzdevumi:

Infrastruktūras efektivitātes sasniegšanai ir nepieciešams nodrošināt tās atjaunošanu, efektīvu pārvaldību, kā arī racionālu iekārtu izmantošanu.

Lai to realizētu, jāveic infrastruktūras atjaunošana un uzskaitē, kā arī jāveicina sadarbība infrastruktūras izmantošanā starp visām RTU struktūrvienībām un ar citām lielākajām Latvijas universitātēm.

Infrastruktūras efektivitātes nodrošināšanai ir plānots koncentrēt infrastruktūru Ķīpsalas studentu pilsētiņā vai tās tiešā tuvumā (Meža ielas un Pulka ielas kompleksi), finanšu līdzekļus attīstībai iegūstot, atsavinot RTU nekustamos īpašumus citās Rīgas pilsētas vietās.

Universitātes līmeņa uzdevumi:

Jāturpina universitātes koncentrācija Ķīpsalas studentu pilsētiņā un tās tuvumā	
Aktivitāte	Pabeigta 2007.-2013. gada ERAF projekta realizācija
Izpildes termiņš	2015.-2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Uzcelta Enerģētikas un elektrotehnikas fakultātes ēka • Uzcelts jauns laboratoriju korpuss Transporta un mašīnzinības fakultātes un VNPC vajadzībām • Uzcelta bibliotēkas piebūve • Rekonstruēta Elektronikas un telekomunikāciju fakultātes ēka • Rekonstruēta Materiālzinātnes un lietišķās ķīmijas fakultātes ēka
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastruktūras attīstības departaments
Aktivitāte	Neremontētās infrastruktūras rekonstrukcija Ķīpsalā
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Pabeigta dienesta viesnīcu rekonstrukcija Ķīpsalā 2014. gadā • Rekonstruēta Būvniecības fakultātes ēka 2020. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastruktūras attīstības departaments
Aktivitāte	Fakultāšu un administrācijas pārcelšana uz Ķīpsalas studentu pilsētiņu
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota infrastruktūra Transporta un mašīnzinības fakultātei Ķīpsalas studentu pilsētiņā 2016. gadā • Uzcelta rektorāta un Lielās Aulas ēka 2020. gadā • Uzcelta Datorzinātnes un informācijas tehnoloģijas fakultātes ēka Ķīpsalas studentu pilsētiņā 2020. gadā • Uzcelts RTU Zinātnes un inovāciju centrs 2020. gadā • Veikta RTU ETF 3 koplietošanas auditoriju rekonstrukcija 2018. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastruktūras attīstības departaments
Aktivitāte	RTU Sporta infrastruktūras atjaunošana
Izpildes termiņš	2014.-2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Rekonstruēts RTU peldbaseins 2015. gadā • Izbūvēts sporta komplekss RTU Ķīpsalas peldbaseina 2.stāvā 2018. gadā • Veikta Stadionu rekonstrukcijas otrās kārtas pabeigšana 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastruktūras attīstības departaments

Jānodrošina efektīva RTU infrastruktūras izmantošana un pārvaldība	
Aktivitāte	RTU studiju auditoriju un laboratoriju noslodzes plānošana
Izpildes termiņš	2014.-2015. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Kodificētas visas auditorijas un laboratorijas 2014. gadā • Ieviesti atbilstoši noslodzes indikatori, nodrošināta to uzraudzība un kontrole 2015. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments
Aktivitāte	Nolietoto telpu rekonstrukcija
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Ikgadējā renovācijas darbu plāna izveide • Telpu renovācija, izmantojot RTU apakšuzņēmumu kapacitāti
Atbildīgā struktūrvienība	Saimniecības departaments
Aktivitāte	Energo resursu patēriņa monitorings un patēriņa samazināšana
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota energoresursu patēriņa monitoringa un optimizācijas sistēma – 2015. gads • Samazināts energoresursu daudzumu par 5% elektroenerģijai un par 15% siltumenerģijai uz 1m² – 2020. gadā (salīdzinot ar 2015. gada datiem)
Atbildīgā struktūrvienība	Saimniecības departaments
Aktivitāte	Veikts RTU telpu noslogojuma pārskats
Izpildes termiņš	2015.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots ikgadējs RTU infrastruktūras noslogojuma pārskats par katru ēku
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastruktūras attīstības departaments
Aktivitāte	Nodrošināta vienota visu RTU ēku apsaimniekošana un uzturēšana
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota visu RTU ēku centralizēta apsaimniekošanas un uzturēšanas sistēma - 2017. gadā • Izveidota RTU sporta infrastruktūras pārvaldes un apsaimniekošanas sistēma - 2017. gadā • Izveidota vienota Ugunsdrošības un apsardzes signalizācijas un apkalpošanas sistēma, piesaistot ārpalpojumu – 2017. gadā • Sakārtota auto novietošana RTU kompleksos ar zonējuma noteikšanu, vienmērīgas plūsmas novirzīšanu no pārblīvētajiem auto novietošanas punktiem – 2017. gadā • Izstrādāts vienots teritoriālais plāns, lai sakārtotu RTU Ķīpsalas teritoriju pēc vienota standarta – 2017. gadā • Izveidota vienota apsardzes sistēma, kas nodrošināšana piekļuvi ēkām 24/7 režīmā
Atbildīgā struktūrvienība	Saimniecības departaments
Jāpilnveido RTU darba aizsardzības funkcijas veikšana	
Aktivitāte	Uzlabota darbinieku darba aizsardzības kvalitāte
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāti vienoti darba drošības un aizsardzības standarti RTU
Atbildīgā struktūrvienība	Saimniecības departaments

Jāvienkāršo studentu pieteikšanās un reģistrācija dienesta viesnīcās	
Aktivitāte	Izveidota vienota elektroniska platforma, kurā studenti var pieteikties dienesta viesnīcām
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izstrādāta tiešsaistes vietu rezervēšanas sistēma studentu dienesta viesnīcās
Atbildīgā struktūrvienība	Saimniecības departaments, Informācijas tehnoloģijas departaments
Jānodrošina efektīvs IT atbalsts RTU darbības nodrošināšanai	
Aktivitāte	Nodrošināta visu centrālo informācijas sistēmu uzturēšana un attīstība
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidots RTU IT attīstības plāns 2014.-2020. gadam Apstiprināts ikgadējs RTU IT attīstības plāns
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Aktivitāte	Mūsdienīgi aprīkotas mācību auditorijas
Izpildes termiņš	2014.-2018. gads
Sasniedzamais rezultāts	Nodrošināts standartizēts multimediju aprīkojums visās RTU mācību auditorijās
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Aktivitāte	Nodrošināta visaptveroša bezvadu interneta pieejamība
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Nodrošināta bezvadu interneta tīkla pieejamība visā RTU
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Aktivitāte	Nodrošināta IT drošība
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidota un ieviesta IT drošības politika
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments
Aktivitāte	Elektroniska dokumentu aprites sistēmas izveide
Izpildes termiņš	2017. gads
Sasniedzamais rezultāts	Nodrošināta dokumentu elektroniskas aprites sistēmas darbība
Atbildīgā struktūrvienība	Administratīvais departaments

Studiju virziena uzdevumi:

Jānodrošina laboratoriju un iekārtu atjaunošana un dublēšanās novēršana	
Aktivitāte	RTU mācību laboratoriju un iekārtu datubāzes izveide un dublēšanās novēršana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> Izveidota RTU mācību laboratoriju un iekārtu datubāze 2016. gadā Izveidots ikgadējs – regulāri precizēts iekārtu atjaunošanas grafiks dublēšanās novēršanai, saskaņā ar Ķīpsalas infrastruktūras attīstības plānu
Atbildīgā struktūrvienība	Studiju departaments

Sadarbības struktūrvienība	Infrastrukturā attīstības departaments
Jānodrošina pieejamība studiju telpās cilvēkiem ar kustību traucējumiem	
Aktivitāte	Renovācijas un celtniecības projektu izstrādes un realizācijas gaitā objektu pielāgošana cilvēkiem ar īpašām vajadzībām
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	Visi atjaunotie mācību korpusi pieejami cilvēkiem ar īpašām vajadzībām
Atbildīgā struktūrvienība	Infrastrukturā attīstības departaments

Zinātnes virziena uzdevumi:

Jāizveido un jāuztur zinātnisko iekārtu datubāze	
Aktivitāte	Izveidota visu RTU zinātnisko iekārtu datubāze
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Visu RTU zinātnisko iekārtu datubāze 2014. gadā • Ikgadēja datubāzes papildināšana
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments, fakultātes un filiāles
Jānodrošina pētniecisko iekārtu modernizēšana	
Aktivitāte	Pētniecisko iekārtu plānveida atjaunošana
Izpildes termiņš	2014.-2020. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidots ikgadējs pētniecisko iekārtu atjaunošanas plāns • Veikta iekārtu iegāde
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

Inovāciju/ komercializācijas virziena uzdevumi:

Jāveido inovāciju un tehnoloģiju pārneses infrastruktūra	
Aktivitāte	Moderna inovāciju un tehnoloģiju pārneses kompleksa izveide
Izpildes termiņš	2016.-2018. gads
Sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota RTU Dizaina fabrika – 2015. gada 2.pusgadā • Izstrādāts tehniski ekonomiskais pamatojums par nepieciešamību izveidot inovāciju kompleksu Ķīpsalā 2018. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Aktivitāte	Moderna inovāciju kompleksa izveide Ķīpsalā
Izpildes termiņš	2014.-2018. gads
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots inovāciju komplekss Ķīpsalā 2018. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Sadarbības struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments

Aktivitāte	Jauna enerģijas un vides resursu ieguves un ilgtspējīgas izmantošanas tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide
Izpildes termiņš	2014.-2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots Enerģijas un vides resursu ieguves un ilgtspējīgas izmantošanas tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centrs Ķīpsalā 2016. gadā
Atbildīgā struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests
Jānodrošina efektīva pakalpojumu sniegšanai uzņēmumiem	
Aktivitāte	Vienota uzņēmumiem piedāvāto pētniecības, ekspertīžu un laboratoriju pakalpojumu saraksta izveide
Izpildes termiņš	2016. gads (izpildīts)
Sasniedzamais rezultāts	Izveidots vienots RTU uzņēmumiem piedāvāto pētniecības, ekspertīžu un laboratoriju pakalpojumu saraksts
Atbildīgā struktūrvienība	Biznesa un inovāciju departaments
Sadarbības struktūrvienība	Zinātņu prorektora dienests

STRATĒGIJAS IEVIEŠANAS PROCESS

RTU ilgtermiņa plānošanas dokuments:

- RTU Stratēģija un RTU Attīstības programma 2014.-2020. gadam ir stratēģiskās plānošanas pamatdokumenti, kas nosaka universitātes attīstības virzienus un būtiskākos uzdevumus 2014.-2020. gadam. Šos dokumentus apstiprina RTU Senāts.

RTU uzdevumu plāna kārtējam mācību gadam izveide un kontrole:

1. Mācību gada sākumā (augusta beigās) notiek RTU vadības stratēģiskā plānošanas sēde, kurā tiek izveidots *RTU uzdevumu plāns* kārtējam mācību gadam, kuru rektors prezentē RTU darbiniekiem (septembra sākumā).
2. Mācību gada beigās tiek sagatavota atskaite par *RTU uzdevumu plāna kārtējam mācību gadam* izpildi, kuru rektors prezentē RTU darbiniekiem (nākamā mācību gada septembra sākumā).

RTU Administrācijas struktūrvienību un fakultāšu uzdevumu plānu izveide un kontrole:

- RTU administrācijas struktūrvienību uzdevumu plāni tiek veidoti periodam uz 1 kalendāro gadu, balstoties uz RTU Attīstības programmu 2014.-2020. gadam un RTU uzdevumu plānu kārtējam mācību gadam. Izveidotos struktūrvienību uzdevumu plānus nākamajam kalendārajam gadam kopā ar iepriekšējā gada atskaiti sagatavo struktūrvienību vadītāji un tos apstiprina RTU rektors (janvāra sākumā).
- RTU fakultāšu uzdevumu plāni tiek veidoti 3 grupas:
 - a. Studiju procesa uzdevumu plāni
Izveidotos fakultāšu studiju procesa uzdevumu plānus nākamajam mācību gadam sagatavo fakultāšu dekāni kopā ar dekānu vietniekiem studiju darbā un institūtu direktoriem un tos apstiprina RTU rektors (septembra sākumā).
 - b. Zinātnes procesa uzdevumu plāni
Izveidotos fakultāšu zinātnes procesa uzdevumu plānus nākamajam mācību gadam sagatavo fakultāšu dekāni kopā ar dekānu vietniekiem zinātniskajā darbā un institūtu direktoriem un tos apstiprina RTU rektors (janvāra sākumā).
 - c. Komercializācijas procesa uzdevumu plāni
Izveidotos fakultāšu komercializācijas procesa uzdevumu plānus nākamajam mācību gadam sagatavo fakultāšu dekāni kopā ar fakultātes atbildīgajiem darbiniekiem par komercializācijas procesu un institūtu direktoriem un tos apstiprina RTU rektors (janvāra sākumā).

Atbildīgā struktūrvienība par Stratēģijas ieviešanu, realizāciju un uzraudzību:

- RTU rektora birojs

Stratēģiskās plānošanas un stratēģijas ieviešanas procesa attēlojums

2014.-2020. gads

RTU Stratēģija
2014.-2020. gadam



RTU Aktivitāšu programma
2014.-2020. gadam



RTU uzdevumu plāns
kārtējam mācību gadam



Apstiprina Senāts

RTU administrācijas struktūrvienību uzdevumu plānu sagatavošana

	Uzdevumu plānu apstiprināšana	Uzdevumu plānu perioda sākums	Uzdevumu plānu perioda beigas	Uzdevumu plānu pārskata sagatavošana
RTU administrācijas struktūrvienību gada uzdevumu plāna sagatavošana	Janvāra sākums	1. janvāris	31. decembris	Septembra sākums/ Janvāra sākums



Fakultāšu uzdevumu plānu sagatavošana

	Uzdevumu plānu apstiprināšana	Uzdevumu plānu perioda sākums	Uzdevumu plānu perioda beigas	Uzdevumu plānu pārskata sagatavošana
Fakultāšu uzdevumu plāns par Studiju procesa rādītājiem	Septembra sākums	1. septembris	31. augusts	Februāra sākums/ Septembra sākums
Fakultāšu uzdevumu plāns par Zinātnes procesa rādītājiem	Janvāra sākums	1. janvāris	31. decembris	Septembra sākums/ Janvāra sākums
Fakultāšu uzdevumu plāns par Komerzializācijas procesa rādītājiem	Janvāra sākums	1. janvāris	31. decembris	Septembra sākums/ Janvāra sākums

Katru gadu

Apstiprina rektors